



## Program Coordinator – Sheridan Inspire Initiative

### About Groundwork Denver:

Groundwork Denver is a 501(c)3 non-profit organization whose mission is to improve the physical environment and promote health and well-being through community-based partnerships and action. Please see our website to learn more: [www.GroundworkColorado.org](http://www.GroundworkColorado.org). Groundwork Denver (GWD) led the Sheridan Inspire planning process and will continue to serve as the manager of the Grant which goes from April 1, 2018 through March 31, 2021.

### About the Sheridan Inspire Initiative:

The Inspire Initiative is funded by Great Outdoors Colorado with the goal to connect youth and their families with the outdoors. The initiative includes establishing places for kids and their families to play and connect with the outdoors, programs that activate those places, and pathways to outdoor stewardship and leadership roles. After an 18-month planning process involving youth and their families and a coalition of non-profits, Sheridan School District, elected officials and city agencies, the City of Sheridan, CO, was awarded over \$1.7 million to implement its vision of the Inspire Initiative over a three-year period. The initiative, which is to be implemented by ten different partners and managed by Groundwork Denver (GWD), includes youth jobs, volunteer opportunities, family-focused activities, and programs including canoeing, biking, tubing and rafting, day camps and infrastructure improvement projects within the City of Sheridan.

### Position Summary:

The Coordinator will be an employee of Groundwork Denver. This is a full time position and will be officed in the Sheridan Municipal Building. The Coordinator will be tasked with keeping the collaborative effort on track to meet our vision, goals, and budget within the Inspire Initiative for year two and three of the grant cycle. This position reports directly to the Associate Director. This is a grant-funded position through March 31, 2021.

### Responsibilities include but are not limited to:

#### *“Programs and Pathways” Portion of the Grant*

- Coordinating the coalition members<sup>1</sup>, including regular communications, troubleshooting, encouraging collaborations, and facilitating coalition meetings
- Overseeing subcontracts to the various program providers, including reviewing and approving reports and requests for funding
- Communicating about the program (in both Spanish and English) to the broader community, including developing flyers, quarterly calendar, managing social media, articles in the Sheridan Newsletter, updating Sheridan Recreation Center bulletin board, representing Inspire to community groups, reporting to City Council, and participating in community events
- Supervising two part-time Community Connectors<sup>2</sup> to support programs and collaboration between partners
- Manage relationship with GOCO on the Coalition’s behalf, including collecting data from partners and submitting quarterly and annual reports to GOCO, communicating program and financial changes with partners, and representing the Coalition at GOCO-related events

#### *“Places” Portion of the Grant*

- Work closely with the City of Sheridan, SSPR, and SSD2 to ensure projects are on track, including hosting quarterly meetings with all partners.
- Manage relationship with GOCO for Places projects, including annual reporting, funds releases, and documentation of progress

### General Groundwork Denver Responsibilities:

Even though this position will have its main office in Sheridan, the person hired will be a member of the Groundwork Denver team. This comes with the following responsibilities.

3280 | • Participate in GWD’s Diversity, Equity and Inclusion work

P: 303.455.5600 | [www.GroundworkColorado.org](http://www.GroundworkColorado.org)

- Participate in volunteer days sponsored by GWD
- Follow administrative, financial, technology, and other organization-wide policies and risk management protocols
- Contribute to a positive organization culture
- Collaborate respectfully and productively with co-workers to achieve Groundwork Denver's overall mission
- Attend all staff meetings and other meetings as assigned by Associate Director
- Participate in Groundwork Denver fundraising events and appeals

**Qualifications, education and experience:**

- Passion for inspiring youth and families to get outdoors and for Groundwork Denver's mission overall
- Highly organized with the ability to accurately track the status of multiple projects conducted by various agencies
- Ability to understand and track the budgets of each subcontract and review and approve payment requests, ensuring that only allowable expenses are reimbursed
- Excellent communication skills, both written and oral - enthusiasm for keeping people informed and excited about the work of the coalition through social media, press releases and regular updates
- Demonstrated ability to work independently without close oversight. As a remotely-officed employee, it is critical that the Coordinator can work independently, but also hold a regular schedule and connect with the GWD office staff on a regular basis
- Ability to enthusiastically engage and encourage new and existing partners in the goals of Inspire.
- Ability to positively supervise the Community Connectors as critical members of the Sheridan Inspire team
- Experience with program evaluation
- Bachelor's degree and 3 years experience in project coordination or management required

**Other Requirements:**

- The Coordinator will be expected to work in an office environment as well as represent the Coalition at various outdoor activities.
- Ability to utilize computer systems including Microsoft Word and Excel alongside the use of phones and travel to and from meetings and Coalition activities
- A background check will be completed and must be approved prior to start of job
- Bilingual Spanish/English is required

**Compensation:**

This is a full-time salaried position. The salary range is \$48,000-\$50,000 per year depending on experience. Benefits include: paid sick, holiday and vacation hours; health and dental insurance for employee, and optional coverage of family members (at employee's expense). This is a grant-funded position through March 31, 2021.

**To Apply:**

- Please email a cover letter and no more than 2-page resume to [jobs@groundworkcolorado.org](mailto:jobs@groundworkcolorado.org)
- Those with experience working with populations that Groundwork Denver serves, or who have similar life experiences or backgrounds, will be prioritized. Individuals from communities that have been historically marginalized or under-represented in the environmental field are strongly encouraged to apply.

Applications will be reviewed starting April 15, 2019. Position is open until filled.

<sup>1</sup>The Sheridan Coalition is made up of representatives from Groundwork Denver (GWD), City of Sheridan, South Suburban Parks and Recreation (SSPR), Earth Force, Mile High Youth Corps (MHYC), Sheridan City Council and School Board, Sheridan School District #2 (SSD2), Trips for Kids, CALWOOD, Project reCYCLE and the community as a whole.

<sup>2</sup>Two bilingual Community Connectors will be hired at 15 hours per week each to make sure that youth and families in Sheridan are engaged in the opportunities and goals of the project. Connectors will participate in family activities, conduct ongoing outreach, and continually gather community feedback and program evaluation.

*Groundwork Denver provides equal employment opportunities (EEO) to all employees and applicants for employment without regard to race, color, ethnicity, religion, gender, gender identity, gender expression, sexual orientation, national origin, age, disability, marital status or civil union status, past or present military service, or any other protected classification. This policy applies to all employment decisions, including recruiting, hiring, placement, promotion, termination, layoff, compensation and training.*

## **Coordinador del Programa-Iniciativa Sheridan Inspire Initiative**

### **Acerca de Groundwork Denver:**

Groundwork Denver es una organización 501(c)3 sin fines de lucro cuya misión es mejorar el entorno físico y promover la salud y el bienestar a través de asociaciones y acciones basadas en la comunidad. Visite nuestro sitio web para obtener más información: [www.GroundworkColorado.org](http://www.GroundworkColorado.org). Groundwork Denver (GWD) dirigió el proceso de planificación de Sheridan Inspire y continuará desempeñándose como gerente de la Subvención que se extiende desde el 1 de Abril del 2018 hasta el 31 de Marzo del 2021.

**Acerca de Sheridan Inspire Initiative:** Inspire Initiative está financiada por Great Outdoors Colorado con el objetivo de conectar a los jóvenes y sus familias con el aire libre. La iniciativa incluye establecer lugares para que los niños y sus familias jueguen y se conecten con actividades al aire libre, programas que activen esos lugares y caminos hacia la administración al aire libre y los roles de liderazgo. Después de un proceso de planificación de 18 meses con jóvenes y sus familias y una coalición de organizaciones sin fines de lucro, el Distrito Escolar de Sheridan, los funcionarios electos y las agencias de la ciudad, la Ciudad de Sheridan, CO, recibieron más de \$ 1.7 millones para implementar su visión de Inspire Initiative durante un período de tres años. La iniciativa, que es implementada por diez socios diferentes y administrada por Groundwork Denver (GWD), incluye trabajo para jóvenes, oportunidades de voluntariado, actividades centradas en las familias y programas que incluyen, ciclismo, canoas, tubos, días de campo y proyectos de mejoras de la infraestructura dentro de la ciudad de Sheridan.

### **Resumen de posición:**

El Coordinador será un empleado de Groundwork Denver. Esta es una posición de tiempo completo y será oficiado en el Edificio Municipal de Sheridan. El Coordinador tendrá la tarea de mantener el esfuerzo de colaboración en curso para cumplir con nuestra visión, metas y presupuesto dentro de Inspire Initiative para el año dos y tres del ciclo de subvenciones. Este puesto reporta directamente al Director Asociado. Esta es una posición financiada por la subvención hasta el 31 de Marzo del 2021.

### **Las responsabilidades incluyen pero no se limitan a:**

#### ***“Programas y Caminos ” Porción de la Beca***

- Coordinar a los miembros de la coalición, incluidas las comunicaciones regulares, la resolución de problemas, el fomento de colaboraciones y la facilitación de reuniones de coalición
- Supervisar los subcontratos a los diversos proveedores del programa, incluida la revisión y aprobación de informes y solicitudes de financiamiento
- Comunicar el programa (en español e inglés) a la comunidad en general, incluido el desarrollo de folletos, el calendario trimestral, la gestión de las redes sociales los artículos del Boletín Sheridan, la actualización del tablero de anuncios del Centro Recreativo Sheridan, la representación de Inspire a los grupos comunitarios y la presentación de informes al Consejo Municipal, y participación en eventos comunitarios
- Supervisar dos Conectores Comunitarios a tiempo parcial para apoyar los programas y la colaboración entre socios
- Administrar la relación con GOCO de la Coalition, incluida la recopilación de datos de los socios y la presentación de informes trimestrales y anuales a GOCO, la comunicación de los cambios financieros y del programa a los socios y la representación de la Coalición en eventos relacionados con GOCO.

#### ***“Lugares” Porción de la Subvención***

- Colaborar estrechamente con la Ciudad de Sheridan, SSPR, y SSD2 para asegurarse de que los proyectos vayan por buen camino, lo que incluye organizar reuniones trimestrales con todos los socios.
- Gestionar la relación con los proyectos GOCO for Places, incluidos informes anuales, liberaciones de fondos y documentación del progreso.

### **Responsabilidades Generales de Groundwork Denver:**

Aunque esta posición tendrá su oficina principal en Sheridan, la persona contratada será miembro del equipo Groundwork Denver. Esto viene con las siguientes responsabilidades.

- Participar en el trabajo de Diversidad, Equidad e Inclusión de GWD.
- Participar en jornadas de voluntariado patrocinadas por GWD.
- Seguir las políticas administrativas, financieras, de tecnología y otras políticas de la organización y los protocolos de administración de riesgos.
- Contribuir a una cultura de organización positiva.
- Colaborar respetuosamente y de manera productiva con sus compañeros de trabajo para lograr la misión general de Groundwork Denver.
- Asistir a todas las reuniones del personal y otras reuniones asignadas por el Director Asociado.
- Participar en eventos de recaudación de fondos y apelaciones de Groundwork Denver.

### **Cualificaciones, formación y experiencia:**

Pasión por inspirar a los jóvenes y las familias a salir al aire libre y por la misión general de Groundwork Denver

- Altamente organizado con la capacidad de realizar un seguimiento preciso del estado de múltiples proyectos realizados por varias agencias.
- Capacidad para comprender y realizar un seguimiento de los presupuestos de cada subcontrato y revisar y aprobar las solicitudes de pago, asegurando que solo se reembolsen los gastos permitidos.
- Excelentes habilidades de comunicación, tanto escritas como orales: entusiasmo por mantener a las personas informadas y entusiasmadas con el trabajo de la coalición a través de las redes sociales, comunicados de prensa y actualizaciones periódicas.
- Capacidad demostrada para trabajar de forma independiente sin supervisión cercana. Como empleado de oficina remota, es fundamental que el Coordinador pueda trabajar de forma independiente, pero también tener un horario regular y conectarse con el personal de la oficina de GWD de manera regular.
- Capacidad para participar con entusiasmo y alentar a socios nuevos y existentes en los objetivos de Inspire.
- Capacidad para supervisar positivamente a los Conectores de la Comunidad como miembros críticos del equipo de Sheridan Inspire.
- Experiencia en evaluación de programas.
- Se requiere licenciatura y 3 años de experiencia en coordinación o gestión de proyectos.

### **Otros Requerimientos:**

- Se espera que el Coordinador trabaje en un entorno de oficina y que represente a la Coalición en diversas actividades al aire libre.
- Capacidad para utilizar sistemas informáticos, incluidos Microsoft Word y Excel, junto con el uso de teléfonos y viajes hacia y desde reuniones y actividades de la Coalición.
- Se completará una verificación de antecedentes y se debe aprobar antes de comenzar el trabajo.
- Se requiere ser Bilingüe - Español/Inglés.

### **Compensación:**

Esta es una posición asalariada a tiempo completo. El rango de salario es de \$48,000 a \$50,000 por año, según la experiencia. Los beneficios incluyen: pago por enfermedad, días feriados y vacaciones; seguro médico y dental para el empleado, y cobertura opcional de los miembros de la familia (a cargo del empleado). Esta es una posición financiada por la subvención hasta el 31 de Marzo del 2021.

### **Para Aplicar:**

- Envíe por correo electrónico una carta de presentación y un resumen de no más de 2 páginas a [jobs@groundworkcolorado.org](mailto:jobs@groundworkcolorado.org)
- Se dará prioridad a aquellos con experiencia que trabajan con poblaciones a las que Groundwork Denver sirve, o que tienen experiencia de vida o antecedentes similares. Se recomienda encarecidamente a las personas de comunidades que han estado históricamente marginadas o subrepresentadas en el campo ambiental.

Las aplicaciones se revisarán a partir del 15 de Abril del 2019. La posición está abierta hasta que se llene.

La Coalición de Sheridan está formada por representantes de Groundwork Denver (GWD), City of Sheridan, South Suburban Parks and Recreation (SSPR), Earth Force, Mile High Youth Corps (MHYC), Sheridan City Council and School Board, Sheridan School District #2 (SSD2), Trips for Kids, CALWOOD, Project reCYCLE y la comunidad en general.

Se contratarán dos conectores comunitarios bilingües 15 horas por semana para garantizar que los jóvenes y las familias de Sheridan participen en las oportunidades y los objetivos del proyecto. Los conectores participarán en actividades familiares, realizarán actividades de divulgación continuas y reunirán continuamente los comentarios de la comunidad y la evaluación del programa.

*Groundwork Denver ofrece igualdad de oportunidades de empleo (EEO) a todos los empleados y solicitantes de empleo sin distinción de raza, color, etnia, religión, género, expresión de género, orientación sexual, origen nacional, edad, discapacidad, estado civil o unión civil estado, servicio militar pasado o presente, o cualquier otra clasificación protegida. Esta política se aplica a todas las decisiones de empleo, incluyendo reclutamiento, contratación, colocación, promoción, despido, compensación y capacitación.*